



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPrensIVO "ALDO MORO - DON TONINO BELLO"

70018 RUTIGLIANO (Bari) Via Pascoli, 31 - Tel./Fax 080/476.14.66 - C. F. 93479630720
e-mail: baic897002@istruzione.it - pec: baic897002@pec.istruzione.it

Al Collaboratore Scolastico
Sig. GENTILE Domenico
Al SITO WEB

OGGETTO: Assunzione incarico Collaboratore Scolastico. – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso Prot.AOODGEFID/3340 del 23.03.2017 Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale -Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo(FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali. Sottozione 10.2.5A Competenze trasversali.

Codice Nazionale Progetto 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-598
CUP J47I18000110007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il testo del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’Apprendimento 2014-2020;
- **VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 18.08.2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- **VISTO** l’Avviso Pubblico del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca prot. n. AOODGEFID/1953 del 21 febbraio 2017 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) - Competenze di base;
- **VISTA** la Delibera del Collegio Docenti n. 23 del 03.03.2017;
- **VISTA** La delibera del Consiglio di Circolo n. 20 del 03.03.2017;
- **VISTA** La candidatura di questa Direzione Didattica ricevuta dall’Autorità di Gestione numero 34133 e protocollata con numero 5727 del 18.05.2018;
- **VISTA** la nota del MIUR prot. AOODRPU/38439 del 29.12.2017 relativa alla pubblicazione delle graduatorie definitive dei progetti ammissibili al finanziamento;
- **VISTA** la nota MIUR AOODGEFID/204 del 10.01.2018 con la quale è stato autorizzato il nostro Istituto;
- **VISTA** la delibera n. 15 del Consiglio di Istituto del 15.01.2018 di assunzione a bilancio;
- **VISTI** i seguenti moduli autorizzati:

Codice Identificativo Progetto	Titolo modulo	Progetto
10.2.5A-FSEPON-PU-2018-598	Dall’orto alla tavola 1	Progetto: “Io, Tu, Noi...cittadini del mondo”
	Dall’orto alla tavola 2	
	Dal gioco allo sport 1	
	Dal gioco allo sport 2	



ISTITUTO COMPRENSIVO "ALDO MORO - DON TONINO BELLO"

70018 RUTIGLIANO (Bari) Via Pascoli, 31 - Tel./Fax 080/476.14.66 - C. F. 93479630720
e-mail: baic897002@istruzione.it - pec: baic897002@pec.istruzione.it

	Dal prato all'area verde	

VISTE le Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013 impartite dall'Ufficio in essere presso il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, Edizione 2009, Prot. n. AOODGAI/ 749 del 6 Febbraio 2009 e ss. mm. ii.

VISTE le Note dell'A. d. G. 2007/13 relative all'organizzazione e gestione dei Progetti PON FSE da ritenersi ancora valide in assenza di ulteriori note;

VISTO l'Avviso di selezione del Personale ATA prot. 3704 del 03.09.2019

VISTA la disponibilità dichiarata dal sig. GENTILE Domenico

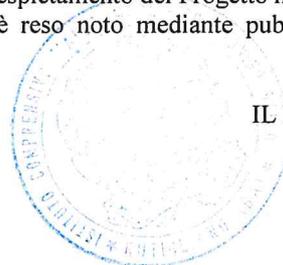
CONFERISCE

al Sig. **GENTILE Domenico** nato a **Mola di Bari** il **04.02.1964** C.F. **GNTDNC64B04F280K**, in servizio presso questa Istituzione Scolastica in qualità di **Collaboratore Scolastico**, l'incarico di **SUPPORTO TECNICO** per la realizzazione del processo formativo previsto per l'Intero Piano Integrato di Istituto come di seguito specificato:

- garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei progetti;
 - accogliere e sorvegliare i corsisti;
 - tenere puliti i locali;
 - collaborare con gli esperti e i tutor d'aula;
 - firmare il registro di presenza in entrata e in uscita;
 - seguire le indicazioni e collaborare con il Gruppo Operativo di Progetto;
1. Per tale incarico saranno retribuite le ore effettivamente svolte oltre l'orario di servizio, per un massimo di **24 ore**, documentate con firma su apposito registro, nella misura prevista dalla tabella 6, annessa al vigente CCNL, pari a € **12,50**, al lordo delle ritenute erariali.
 2. Le prestazioni per quanto in argomento, da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio, sono imputate alla voce di costo Gestione previste nell' articolazione dei costi del Progetto di cui all'oggetto.
 3. Le ore prestate in dipendenza del presente incarico, fuori dall'orario di servizio, dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (verbali e registri presenze, time sheet, ecc).
 4. Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.
 5. Il pagamento verrà effettuato presumibilmente entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e dell' AdG.
 6. Il pagamento della somma indicata sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente svolto agli e atti dell'Istituto.
 7. La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo.
 8. Tale provvedimento è immediatamente esecutivo ed è reso noto mediante pubblicazione all'albo e al sito istituzionale nella sezione PON.

Per accettazione

Domenico G. G. G.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Luciano DE CHIRICO

Luciano De Chirico