



ISTITUTO COMPRENSIVO "ALDO MORO - DON TONINO BELLO"

70018 RUTIGLIANO (Bari) Via Pascoli, 31 - Tel./Fax 080/476.14.66 - C. F. 93479630720
e-mail: baic897002@istruzione.it - pec: baic897002@pec.istruzione.it
Sito web: <http://icaldomorodontoninobello.edu.it>

All'ins. Iaffaldano Maria Antonietta

Sito Web

Atti Scuola

Incarico Esperto Collaudatore

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia -Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” - Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/28966 del 06.09.2021 finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e della organizzazione delle istituzioni scolastiche.

Codice progetto: 13.1.2A-FESRPON-PU-2021-296 CUP J49J21008930006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenza delle Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell’art. 21, della legge 15 marzo 1999, n.59” e s.m.i.;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di

investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

- VISTA** la Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- VISTO** l'Avviso pubblico PON FESR prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e della organizzazione delle istituzioni scolastiche.
- VISTA** la Candidatura n. 1066968 di cui all'avviso 28966/2021 presentata da questa istituzione scolastica il giorno 13/09/2021;
- VISTO** il Decreto AdG PON AOODGEFID/353 del 26.10.2021 di approvazione degli elenchi delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento e la comunicazione ministeriale prot. n. 42546 del 02/11/2021 relativa ai "progetti ammessi al finanziamento per la regione di competenza";
- VISTA** la Nota Prot. AOODGEFID-0042550 del 02/11/2021 con la quale viene autorizzato il progetto "PONFESR REACT EU Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" di questo istituto e il relativo impegno di spesa;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto per il conferimento di incarichi di collaborazione a esperti esterni tramite contratti di prestazione d'opera approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera n. 56 del 15 novembre 2022
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 49 del 15.11.2021
- VISTO** il Programma Annuale E.F. 2022 approvato con delibera n. 61 del 15.02.2022;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto, avente ad oggetto l'attività negoziale e la determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del dirigente scolastico, ai sensi dell'art. 45, del D.l.129/2018
- VISTO** il Nuovo Codice dei Contratti;
- RILEVATA** la necessità di impegnare n. 1 esperto per svolgere l'attività di Collaudatore nell'ambito del progetto relativo all'obiettivo/azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"
- VISTO** l'Avviso di selezione di personale interno in data 14/04/2022 con Prot. n. 2440/U VI.1
- VISTO** il verbale Prot. N 2615/VII.6 del 26/04/2022 della Commissione nominata dal Dirigente con atto prot. 2606/VI.10 del 26.04.2022, che ha proceduto all'esame delle candidature relative all'Avviso Interno prot. 2440/U VI.1 del 26.01.2022 per la selezione tra i docenti interni all'istituto di n. 1 esperto Collaudatore
- VISTO** il decreto di aggiudicazione definitiva prot. 2637/VII.6 del 27.04.2022
- ACQUISITA** la formale dichiarazione da parte dell'insegnante dell'assenza di condizioni ostative previste dall'art 77 del D. Lgs. 50/2016 e dall'art 51 del c.p.c., nonché di cause di incompatibilità

CONFERISCE

All'ins. Iaffaldano Maria Antonietta nata a Conversano il 30.11.1972 C.F. **FFLMNT72S70C975Z** in servizio presso questa Istituzione Scolastica in qualità di Docente a T. I., l'incarico di

"COLLAUDATORE" per il Progetto 3.1.2A-FESRPN-PU-2021-296 CUP J49J21008930006

Art. 1.

Per la prestazione effettuata, per un massimo di 22 ore, alla S.V. sarà corrisposto un compenso come segue:

<i>Figura: Personale interno</i>	<i>Compenso</i>
Collaudatore	€ 17,50 orario lordo dipendente per un massimo di 22 ore

Art. 2.

La S.V. durante l'espletamento dell'incarico dovrà svolgere in particolare le seguenti funzioni:

- verificare la corrispondenza e funzionalità delle attrezzature fornite con quanto indicato nelle offerte e nel contratto di affidamento della fornitura;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere.
- provvedere alla redazione del verbale di collaudo.

L'incarico, pertanto, prevederà l'accertamento della corretta esecuzione contrattuale e l'attestazione della conformità della fornitura da parte della Ditta aggiudicataria della gara a quanto richiesto dall'Istituzione Scolastica.

Le riunioni per il collaudo dovranno essere verbalizzate, con l'indicazione dell'ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti.

A tal fine si farà riferimento al del D.l. 129/18 e all'art. 24, c. 2, del DPCM 6/8/1997 n. 452, come disposto dalle linee guida per la realizzazione degli interventi nelle annualità 2014/2020.

Dovranno essere, comunque, acquisiti da parte dell'Istituzione scolastica attuatrice, tutti i documenti probatori dell'attività svolta (registri firme o da altro documento che attesti l'impegno orario).

P.A.
Maria Antonietta Iaffaldano

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Dott. Anna CONSIGLIO



Il 27/04/2022 alle 14:03:22, Anna Consiglio ha confermato la volontà di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.
27.04.2022 12:03:22 UTC