



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"ALDO MORO - DON TONINO BELLO"**

70018 RUTIGLIANO (Bari) Via Pascoli, 31 - Tel./Fax 080/476.14.66 - C. F. 93479630720

e-mail: baic897002@istruzione.it - pec: baic897002@pec.istruzione.it

Sito web: <http://icaldomorodontoninobello.edu.it>

Prot. vedi segnatura

li, vedi segnatura

Codice CUP: J44C22000710001

Ai docenti dell'Istituto

Alle sezioni di:

Pubblicità Legale – Albo on-line

Amministrazione Trasparente

del sito internet dell'istituzione scolastica
<https://icaldomorodontoninobello.edu.it/>

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO INCARICO A PERSONALE DI SUPPORTO
– DOCENTE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO - PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

PON/FSE 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-355– Titolo "Crescere Digital...Mente".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. Azione 10.2.2A;
- VISTO** il Piano di Candidatura n. 1082127 presentato in data 31/05/2022;
- VISTA** la nota Prot. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della Istituzione Scolastica;
- VISTA** la Delibera del Collegio docenti n. 51 del 30.06.2022 con la quale è stata approvata l'adesione

all'Avviso 33956 del 18.05.2022 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza;

- VISTA** la Delibera del Consiglio di istituto n. 76 con la quale è stata approvata l'adesione all'Avviso 33956 del 18.05.2022 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n.79 del 30.06.2022 relativa all'assunzione nel Programma Annuale 2022 del finanziamento del PON FSE di cui al presente Avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di **Euro 66.066,00;**
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTO** il D.I. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti N. 32 del 03.11.2021 con la quale è stata approvata la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel PON;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTA** l'adesione degli alunni ai percorsi formativi;
- RAVVISATA** la necessità di selezionare n. 6 docenti, interni a questa Istituzione Scolastica , per l'espletamento di attività di sostegno didattico durante lo svolgimento del Progetto in oggetto;

E M A N A

Il presente Avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, rivolto al personale interno per il reclutamento di:

- **n. 6 docenti cui conferire incarichi per attività di sostegno didattico per l'attuazione delle azioni di formazione.**

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE DOCENTE INTERNO ALL'ISTITUTO.

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Titolo modulo	Ore	Allievi	Finanziamento modulo	Figura Professionale
----------------------	------------	----------------	-----------------------------	-----------------------------

Alfabetizzazione Digitale	30	Classi prime SS1G	€5.082,00	Sostegno didattico
Costruire e programmare	30	Classi seconde SS1G	€5.082,00	Sostegno didattico
La magia in 3D	30	Classi quinte PRIMARIA	€5.082,00	Sostegno didattico
A scuola di robotica	30	Classi quarte PRIMARIA	€5.082,00	Sostegno didattico
Alfabetizzazione informatica	30	Classi terze PRIMARIA	€5.082,00	Sostegno didattico
Viviamo lo sport	30	Classi seconde PRIMARIA	€5.082,00	Sostegno didattico

Art. 2 – Figure professionali richieste

ESPERTO in attività di sostegno didattico con i seguenti compiti:

1. prendere visione del progetto autorizzato e attenersi agli obiettivi previsti nello specifico percorso formativo;
2. tenere conto di eventuali problematiche o necessità didattiche degli alunni;
3. concordare con l'esperto e il tutor spazi, strumenti e materiali necessari;
4. proporre forme di collaborazione nel percorso educativo e didattico al fine di creare all'interno del gruppo dei corsisti il clima positivo ai processi di inclusione;
5. supportare, di concerto con l'esperto e il tutor, l'inclusione dell'alunno diversamente abile;
6. curare la compilazione di un apposito registro relativo allo svolgimento della propria attività.

Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

I candidati dovranno possedere il titolo di specializzazione per le attività di sostegno.

In subordine alla procedura di selezione dei docenti con titolo di specializzazione, saranno considerate anche le candidature di coloro che abbiano svolto almeno 3 (tre) anni scolastici con incarichi su sostegno didattico.

In caso di più candidature da parte di insegnanti in possesso dei titoli e requisiti sopraindicati, verrà data priorità a figure che hanno già familiarità con lo studente.

In mancanza si procederà con la valutazione di candidature prive dei requisiti di cui sopra.

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire dal 10 marzo 2023**, e dovranno essere completati **entro il 30 giugno 2023**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo <https://icaldomorodontoninobello.edu.it/>, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo baic897002@pec.istruzione.it.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 28.02.2023**

La domanda deve essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Aldo Moro-Don Tonino Bello, con l'indicazione, in oggetto, "AVVISO SELEZIONE INTERNA PER ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO - Progetto PON/FSE 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-355 – Titolo "Crescere Digital...Mente".

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email. Non

saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando. La domanda di partecipazione alla selezione deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola <https://icaldomorodontoninobello.edu.it/>, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

a pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico procederà alla riconvocazione della Commissione precitata, ai fini dell'esame delle istanze, in fase di redazione della graduatoria finale.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola <https://icaldomorodontoninobello.edu.it/>, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line". L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli**.

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta pubblicazione della graduatoria definitiva, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- **Candidato più giovane**
- **Sorteggio**

Art. 7. Incarichi e compensi

L'attività sarà retribuita con compenso orario come previsto dal vigente CCNL (€ 23,22 lordo stato/h) e non potrà essere complessivamente superiore a 30 ore per ciascuno incarico oggetto del presente avviso di selezione.

Il costo orario è lordo stato ossia onnicomprensivo delle ritenute previdenziali ed assistenziali, comprensivo anche delle attività di programmazione, verifica e documentazione. Non sono previste altre forme di retribuzione.

Il compenso massimo sarà liquidato in base:

- al numero reale delle ore di presenza durante le attività formative, per un massimo di 30, che dovranno risultare da un apposito registro delle firme che attesti l'impegno orario;
- all'effettiva erogazione dei fondi e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie;
- al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.
- L'eventuale e immotivata rinuncia all'incarico comporta il non pagamento della retribuzione prevista.

Il compenso reale sarà calcolato, in base:

- alla frequenza degli alunni alle attività didattiche previste.

Il Referente dell'Istruttoria è il Direttore SGA, dott.ssa D'AMICO E.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola <https://icaldomorodontoninobello.edu.it/>, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Dott. Anna CONSIGLIO

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- ***copia di un documento di identità valido;***
- ***Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati;***
- ***Tabella di autovalutazione (all. 2).***

Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali dei dipendenti

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'Istituto **I.C. Moro – Don Tonino Bello** al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" e dal Capo III del Regolamento (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data _____

Firma _____

Allegato 2 scheda di autovalutazione Codice progetto **10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-355** - Titolo progetto:
“Crescere Digital...Mente”

**TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI
PER CONFERIMENTO INCARICO DI DOCENTE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO**

Candidato/a: _____

Il/La candidato/a compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione (il possesso di requisiti di accesso, titoli culturali ed esperienze professionali deve essere esplicitamente dichiarato nel curriculum vitae allegato alla candidatura):

Possesso titolo di specializzazione per le attività di sostegno:

SI

NO

Esperienze professionali	Valutazione	Punti a cura del candidato	Punti a cura della Commissione
Numero di anni di docenza come insegnante di sostegno	Punti 3 – per ogni anno scolastico		
Partecipazione a progetti europei in qualità di esperto / tutor	Punto 1 – per ogni esperienza		
Titoli culturali			
Laurea specialistica/magistrale/V.O.	Punti 5 – fino a 105/110		
	Punti 12 – da 106 a 110/110		
	Punti 15 – voto 110 e lode		
Laurea triennale	Punti 5		
Diploma magistrale o Laurea in Scienze della Formazione primaria (docenti scuola primaria, se titolo d’accesso per immissione in ruolo)	Punti 3		
Master, Corsi di specializzazione,	Punti 1 – per ogni titolo sino a		
Dottorati di ricerca	max 3 punti		
Certificazione informatica	Punti 0,5		
Certificazione linguistica livello B2	Punti 0,5		
Totale Punti			

Data _____

Firma _____

