



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"ALDO MORO - DON TONINO BELLO"**

70018 RUTIGLIANO (Bari) Via Pascoli, 31 - Tel./Fax 080/476.14.66 - C. F. 93479630720  
e-mail: [baic897002@istruzione.it](mailto:baic897002@istruzione.it) - pec: [baic897002@pec.istruzione.it](mailto:baic897002@pec.istruzione.it)

Alla Prof.ssa

**LEPORE Domenica**

**OGGETTO: NOMINA FIGURA AGGIUNTIVA PROGETTO PON**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo(FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Sotto Azione 10.2.2A - Competenze di base. Avviso AOODGEFID\ Prot. n. 4396 del 09/03/2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa. **Nomina tutor.**

**Codice Nazionale Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-11 CUP J48H19000200007**

Progetto titolo: “BENESSERE A SCUOLA”

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il testo del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’Apprendimento 2014-2020;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28.08.2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** l’Avviso Pubblico del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca prot. n. AOODGEFID/4396 del 09/03/2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa;

**VISTA** la Delibera del Collegio Docenti n. 20 del 17.05.2018;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 36 del 18.05.2018;

**VISTA** la candidatura di questa Direzione Didattica ricevuta dall’Autorità di Gestione numero 1018640 e protocollata con numero 13426 del 29.05.2018;

**VISTA** la nota del MIUR prot. AOODRPU/18425 del 05.06.2019 relativa alla pubblicazione delle graduatorie definitive dei progetti ammissibili al finanziamento;

**VISTA** la nota MIUR AOODGEFID/20674 del 21.06.2019 con la quale è stato autorizzato il nostro Istituto con il codice **10.2.2A-FSEPON-PU-2019-11**;

**VISTA** la delibera n. 99 del Consiglio di Istituto del 02.07.2019 di assunzione a bilancio;

**VISTI** i Regolamenti UE n. 1303/2013 recanti disposizioni generali sui Fondi strutturali e di investimento europei e n. 1304/2013 relativo al FSE;

**RAVVISATA** la necessità di individuare tramite selezione docenti interni a questa Istituzione scolastica a cui attribuire l’incarico di figure aggiuntive per i moduli previsti dal progetto sopra menzionato;

**VISTA** la Delibera del Collegio Docenti n.20 del 30.10.2019, relativa alla individuazione dei criteri per il reclutamento di Figure aggiuntive interne all’amministrazione scolastica;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 117 del 31.10.2019, relativa alla individuazione dei criteri per il reclutamento di Figure aggiuntive interne all’amministrazione scolastica;

**VISTO** l’Avviso interno per la selezione di figure aggiuntive per i moduli previsti dal progetto prot. 229/U VI.1 del



**ISTITUTO COMPRESIVO  
"ALDO MORO - DON TONINO BELLO"**

70018 RUTIGLIANO (Bari) Via Pascoli, 31 - Tel./Fax 080/476.14.66 - C. F. 93479630720  
e-mail: [baic897002@istruzione.it](mailto:baic897002@istruzione.it) - pec: [baic897002@pec.istruzione.it](mailto:baic897002@pec.istruzione.it)

17/01/2020;

**VISTA** la candidatura protocollata al n. 269 VI.1 del 21.01.2020

**VISTO** il Verbale prot. 378/VI.1 del 27.01.2020 relativo all'esame dei curricula dei candidati;

**VISTE** le graduatorie provvisorie prot. 453/VI.1 pubblicate in data 31.01.2020;

**VISTE** le graduatorie definitive prot 529 del 05.02.2020

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 127 del 03.02.2020

**DECRETA**

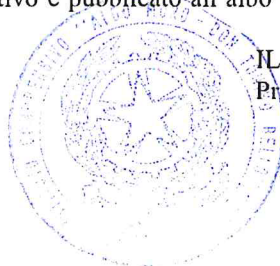
di nominare quale Figura aggiuntiva nei percorsi formativi destinati agli alunni relativamente al Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-11 CODICE CUP: J J48H19000200007

La Prof.ssa **LEPORE Domenica** nt. a  per max 30 ore per il modulo "Movers: you're the future"

1. Di definire i compiti della Figura aggiuntiva come di seguito specificato;
2. partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate per favorire il carattere inclusivo del percorso;
3. affiancare l'esperto nelle attività di accoglienza e gestione delle dinamiche relazioni nel gruppo;
4. affiancare l'esperto nella gestione del gruppo dei partecipanti in particolare per quanto riguarda gli alunni con bisogni educativi speciali;
5. realizzare attività individuali personalizzate con gli alunni iscritti al corso prestando attenzione ai diversi bisogni educativi ed ai diversi stili di apprendimento;
6. curare il monitoraggio fisico del corso contattando gli allievi con bisogni educativi speciali e le famiglie degli stessi in caso di assenza ingiustificata;
7. collaborare allo svolgimento di azioni di monitoraggio accertandosi che i partecipanti con bisogni educativi speciali siano adeguatamente coinvolti nelle attività;
8. predisporre, in collaborazione con l'esperto, interventi che tengano conto dei bisogni educativi speciali dei partecipanti;
9. collaborare con il tutor per favorire l'accessibilità ai contenuti anche digitali eventualmente utilizzati;
10. collaborare con il referente per la valutazione alla verifica costante delle ricadute didattiche del progetto;
11. svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
12. annotare tipologia, data e orario di tutte le attività svolte in relazione all'incarico assunto riportando tali informazioni nel sistema informatico di gestione per la programmazione unitaria, appena la figura aggiuntiva sarà stata abilitata al sistema per il ruolo di pertinenza, anche al fine di consentire la verifica sulle attività svolte e di fornire, dietro richiesta, ogni genere di informazione sull'andamento dell'attività svolta, sui risultati fino a quel momento conseguiti, sugli esiti di esercitazioni, colloqui, test, valutazioni finali;
13. inserire, per la parte di propria competenza, i dati nel sistema informatico "Gestione degli Interventi - GPU";
14. rispondere ad eventuali questionari proposti dal MIUR.

Il presente decreto di nomina è immediatamente esecutivo e pubblicato all'albo on line, al sito e alla sezione dedicata dei PON.

P.A.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Luciano DE CHIRICO