



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



ISTITUTO COMPRENSIVO

"ALDO MORO - DON TONINO BELLO"

70018 RUTIGLIANO (Bari) Via Pascoli, 31 - Tel./Fax 080/476.14.66 - C. F.
93479630720

e-mail: baic897002@istruzione.it - pec: baic897002@pec.istruzione.it

Sito web: <http://icaldomorodontoninobello.edu.it>

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure professionali TUTOR da impiegare nell'ambito del progetto.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”.

TITOLO PROGETTO: Competenze in...AGENDA

CODICE PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-279

CODICE CUP: J44D23002690001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il D.M. n. 176 del 30 Agosto 2023;

VISTO l’Avviso per adesione all’iniziativa prot. n. 134894 del 21 Novembre 2023;

VISTA la candidatura n. 1092071 del 18.01.2024;

VISTA la nota Prot. AOOGABMI n. 16058 del 5.02.2024 di formale autorizzazione del progetto codice: 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-279;

VISTA la delibera n.26 del Verbale del Collegio dei Docenti del 11.01.2024 di adesione al progetto;

VISTA la delibera n. 7 del Verbale del Consiglio d’Istituto n. 2 del 11.01.2024 di adesione al progetto;

VISTO il Programma Annuale 2024 approvato con delibera n. 13 del 05.02.2024;

VISTO il decreto di assunzione a bilancio n.1515 del 27.02.2024 del finanziamento relativo al progetto;

VISTA la nomina RUP del Dirigente Scolastico di cui al prot.n. 1595/VII-6 del 29.02.2024;

VISTA l'articolazione del progetto e le figure professionali previste per lo svolgimento delle attività formative;

VISTA La determina di avvio procedure di cui al prot. n. 1721 del 05.03.2024;

VISTA la necessità di individuare TUTOR per i moduli di cui alla seguente tabella:

PROGETTO "Competenze in...AGENDA"				
Azione 10.2.2A "Competenze di base"				
TIPOLOGIA MODULO	TITOLO MODULO	ORE	SCUOLA PRIMARIA	
Lingua madre	Raccontiamo giocando 1	30	Classe seconda	1 tutor
Lingua madre	Raccontiamo giocando 2	30	Classe terza	1 tutor
Lingua madre	Leggere per raccontare	30	Classe quarta	1 tutor
Lingua madre	Argomentiamo per raccontare	30	Classe quinta	1 tutor
Matematica	Matematica in gioco	30	Classe seconda	1 tutor
Matematica	Numeri e calcolo	30	Classe terza	1 tutor
Matematica	Logicamente risolvo	30	Classe quarta	1 tutor
Matematica	Matematica che passione	30	Classe quinta	1 tutor
Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	Improve your English 1	30	Classe quarta	1 tutor
Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	Improve your English 2	30	Classe quinta	1 tutor

EMANA

il seguente bando, riservato esclusivamente al personale interno, per il reclutamento di docenti cui affidare l'incarico di TUTOR dei percorsi PON per l'attuazione dei progetti PON "Competenze in...AGENDA"

ART. 1 – Compiti delle figure oggetto dell'avviso

Il **tutor** ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto.

All'interno del suo tempo di attività

- cura e aggiorna tempestivamente l'inserimento dei dati richiesti dall'Amministrazione, direttamente online, sul portale specifico allestito dal MIUR (funzione, che prevede buone conoscenze informatiche);
- cura l'inserimento del calendario delle lezioni e che nel registro di presenza (in piattaforma) vengano annotate le presenze degli alunni partecipanti in foglio presenze firmato dall'esperto e del tutor, l'orario di inizio e fine delle lezioni;
- accerta l'avvenuta compilazione dell'autorizzazione da parte delle famiglie e carica i dati richiesti in piattaforma;
- si interfaccia con i Consigli di Classe (o Coordinatori di classe) per le rilevazioni ex-ante e ex-post sui singoli alunni;
- partecipa alle lezioni in compresenza con l'esperto;
- segnala al Dirigente scolastico in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo previsto, già al primo evento;
- cura il monitoraggio del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- si interfaccia con i soggetti che curano il monitoraggio degli interventi fornendo i dati richiesti;
- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire
- stampa gli attestati finali
- illustra al Dirigente scolastico l'attività svolta attraverso la presentazione di una breve relazione finale.

ART. 2 – Criteri di comparazione dei curricula e modalità di selezione

La selezione è effettuata subito dopo la presentazione delle candidature mediante comparazione dei curricula pervenuti. La valutazione dei curricula sarà effettuata secondo i parametri della seguente tabella:

Titoli dichiarati	Valutazione unitaria	Valutazione complessiva
1. Laurea Magistrale/Laurea vecchio ordinamento	/	10 punti
2. Laurea triennale (in alternativa al punto 1)	/	8 punti
3. Diploma Magistrale abilitante(in alternativa ai punti 1 e 2)	/	6 punti

4. Certificazioni relative a competenze informatiche e digitali	2 punto	Max 6 punti
5. Anzianità di servizio svolto nella tipologia di scuola di riferimento del modulo	2 punto per anno	Max 12 punti
6. Esperienze di esperto nei progetti finanziati dal fondo sociale europeo (PON – POR)	2 punto	Max 8 punti
7. Esperienze di tutor nei progetti finanziati dal fondo sociale europeo (PON – POR)	1 punto	Max 6 punti
8. Partecipazione a corsi di formazione/seminari <u>pertinenti con il modulo richiesto</u>	2 punto	Max 8 punti
TOTALE		50 punti

ART. 3 – Compenso orario previsto e durata dell’incarico

Per la prestazione effettuata, alla figura che sarà selezionata con il presente Bando sarà corrisposto un compenso:

Figura	Costo orario al lordo dei contributi previdenziali e fiscali
TUTOR	€ 30,00 /ora

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell’effettiva erogazione, da parte dell’Autorità di Gestione, dell’importo assegnato a questa istituzione Scolastica. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

L’incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

ART. 4 – Modalità di presentazione delle candidature

Le istanze, corredate dal **Curriculum Vitae in formato europeo**, dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico e pervenire all’ufficio di segreteria utilizzando l’apposito modello allegato alla presente, **entro le ore 14:00 del 15.03.2024**. Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione:

- consegna a mano presso gli uffici di segreteria con contestuale attribuzione del protocollo;
- email al seguente indirizzo baic897002@istruzione.it

La domanda deve essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell’ Istituto comprensivo Moro-Don Tonino Bello, con l’indicazione, in oggetto, “ **AVVISO PER LA SELEZIONE DI UNA FIGURA INTERNA DI TUTOR – PON “AGENDA SUD”**”.

L'incarico avrà luogo anche nel caso vi sia un solo aspirante, purché rispondente ai requisiti richiesti.

Alla domanda devono essere allegati:

- il curriculum vitae in formato europeo firmato e con la seguente voce in calce "Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone (GDPR)";
- L'Istanza di partecipazione (Allegato A);
- Tabella di valutazione dei titoli (Allegato B);
- Copia del documento di riconoscimento personale e del codice fiscale.

Le domande prodotte e i relativi allegati devono essere sottoscritti dal candidato, pena l'esclusione dalle procedure di selezione. Le domande che risultassero incomplete o prive del CV non verranno valutate.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione dell'incarico. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

ART. 5 Valutazione delle domande e approvazione della graduatoria

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione nominata e presieduta dal Dirigente scolastico. La Commissione, in base alla valutazione comparativa dei titoli, delle competenze e delle esperienze maturate, e in riferimento ai criteri di valutazione precedentemente riportati (Requisiti per l'ammissione alla selezione), attribuirà i punteggi sulla base degli indicatori riportati nella scheda di valutazione. A parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane.

L'esito della selezione sarà comunicato attraverso pubblicazione della graduatoria all'Albo on line della scuola. Gli interessati potranno presentare reclamo avverso la graduatoria entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della stessa, passati 7 giorni dalla data di pubblicazione e senza alcun reclamo la graduatoria sarà definitiva e si procederà all'attribuzione degli incarichi.

In caso di ricorsi, questi saranno esaminati e la relativa graduatoria definitiva sarà pubblicata entro il decimo giorno.

Nel caso di unica candidatura **per figura per modulo**, fermo restando il possesso dei requisiti richiesti, in assenza di potenziali ricorrenti **la graduatoria sarà considerata definitiva** e si procederà all'attribuzione degli incarichi.

L'Istituto procederà a scorrimento di graduatoria qualora una o più figure rinuncino all'incarico.

ART. 6 – Autorizzazione al trattamento dei dati personali e disposizioni finali



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Ai sensi del GDPR 679/2016 i dati dichiarati verranno trattati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando. Il responsabile del procedimento e del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo dell'Istituto e pubblicato sul sito web della istituzione scolastica nella sezione dedicata ai bandi PON.

Allegati del presente Avviso:

- Allegato A (Istanza di partecipazione)
- Allegato B (Tabella di valutazione dei titoli)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa CLARA PARISI

ALLEGATO A: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

OGGETTO: CANDIDATURA SELEZIONE DOCENTE TUTOR INTERNO

Avviso per l'individuazione di personale docente tutor interno per l'attivazione di percorsi formativi afferenti al progetto "Competenze in...AGENDA"

***Al Dirigente Scolastico
I.C. Moro-Don Tonino Bello
Rutigliano***

Il/La sottoscritto/a
nat_ a (prov.....) il/.../..... e residente (prov)
in Via/Piazza n.c.a.p.

Cod. Fiscale																				
Tel.	email										Cell.									
Docente di Scuola: <input type="checkbox"/> Primaria <input type="checkbox"/> Secondaria di I Grado																				
assunto a tempo <input type="checkbox"/> Determinato <input type="checkbox"/> Indeterminato																				
in servizio presso questo Istituto nella sede scolastica di																				

CHIEDE

Alla S.V. di essere ammesso/a alla procedura di selezione in qualità di TUTOR per il PON

In oggetto – Modulo/i _____

Al tal fine dichiara:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di non essere stato destituito da pubblici impieghi;

- di non avere in corso procedimenti di natura fiscale;
- di svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto, come indicate nel curriculum vitae allegato;
- di essere in possesso di competenze informatiche con completa autonomia nell'uso dell' piattaforma Ministeriale PON 2014/2020.

ALLEGA

- Dettagliato curriculum vitae in formato europeo debitamente firmato;
- documento di identità sottoscritto
- Tabella valutazione dei titoli (Allegato B) firmata;
- L'autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla legge n.196/2003 e successive modifiche ed integrazioni;

Luogo e Data _____ Firma _____

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a
_____ il _____ C.F. _____

con la presente, ai sensi verranno trattati nel rispetto della nuova informativa sulla Privacy, in conformità con il nuovo Regolamento dell'Unione Europea n.679/2016, noto come GDPR (General Data Protection Regulation). (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'I.C. Moro-Don Tonino Bello al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto/a; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti nel "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data _____ Firma _____

ALLEGATO B: TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI

Avviso per l'individuazione di personale docente tutor interno per l'attivazione di percorsi formativi afferenti al progetto "Competenze in...AGENDA"

Titoli indicati nel Curriculum vitae in formato europeo allegato	Punteggio unitario	Punteggio massimo	Compilare a cura del candidato	Compilare a cura della commissione
1. Laurea Magistrale/Laurea vecchio ordinamento	/	10 punti		
2. Laurea triennale (in alternativa al punto 1)	/	8 punti		
3. Diploma Magistrale abilitante(in alternativa ai punti 1 e 2)	/	6 punti		
4. Certificazioni relative a competenze informatiche e digitali	2 punto	Max 6 punti		
5. Anzianità di servizio svolto nella tipologia di scuola di riferimento del modulo	2 punto per anno	Max 12 punti		
6. Esperienze di esperto nei progetti finanziati dal fondo sociale europeo (PON – POR)	2 punto	Max 8 punti		
7. Esperienze di tutor nei progetti finanziati dal fondo sociale europeo (PON – POR)	1 punto	Max 6 punti		
8. Partecipazione a corsi di formazione/seminari pertinenti con il modulo richiesto	2 punto	Max 8 punti		
		Totale 50 punti		

- **Allega Curriculum vitae in formato europeo.**
- **Copia del documento di riconoscimento personale e del codice fiscale.**

L'accertamento della mancanza dei requisiti dichiarati, comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico e la decadenza dall'elenco degli idonei.

Data _____

Firma _____