



**ISTITUTO COMPRENSIVO
“ALDO MORO - DON TONINO BELLO”**

70018 RUTIGLIANO (Bari) Via Pascoli, 31 - Tel./Fax 080/476.14.66 - C. F. 93479630720
e-mail: baic897002@istruzione.it - pec: baic897002@pec.istruzione.it



Bari, 16.01.2018

Ai Docenti

All'Albo

**Al sito Internet di questa Istituzione scolastica
www.circolaldomoro.gov.it – pagina web P.O.N.**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità

AVVISO PER LA SELEZIONE TRA I DOCENTI INTERNI ALL’ISTITUTO COMPRENSIVO “ALDO MORO-DON TONINO BELLO” DI RUTIGLIANO DI TUTOR PER I MODULI PREVISTI DAL PROGETTO CODICE 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-315

CODICE CUP: J49G17000250007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la nota del M.I.U.R. prot. n. 10862 del 16 settembre 2016, concernente l’Avviso pubblico relativo a Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione

scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;

VISTE le delibere n. 13 del 20 ottobre 2016 del Collegio dei docenti e n. 115 del 08 novembre 2016 del Consiglio Di Circolo di adesione al predetto Avviso pubblico;

VISTA la nota del M.I.U.R. prot. n. 28616 del 13 luglio 2017, con la quale è stata data formale autorizzazione all'avvio delle attività previste dal progetto di questa Istituzione scolastica avente codice identificativo 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-315;

VISTA la nota M.I.U.R. AOODGEFID/31710 del 24/07/2017 con la quale è stato autorizzato il nostro Istituto.

VISTO il D.I. n. 44 dell'1 febbraio 2001, recante "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto di Iscrizione in Bilancio prot. 2778 del 30.08.2017;

VISTI i Regolamenti UE n. 1303/2013 recante disposizioni generali sui Fondi strutturali e di investimento europei e n. 1304/2013 relativo al FSE;

RAVVISATA la necessità di individuare tramite selezione docenti interni a questa Istituzione scolastica a cui attribuire l'incarico di tutor per i moduli previsti dal progetto sopra menzionato;

VISTA la Delibera del Collegio Docenti n.12 del 15.01.2018, relativa alla individuazione dei criteri per il reclutamento dei docenti tutor interni all'amministrazione scolastica;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n.12 del 15.01.2018, relativa alla individuazione dei criteri per il reclutamento dei docenti tutor interni all'amministrazione scolastica;

EMANA

il seguente Avviso per la selezione di docenti interni a questa Istituzione scolastica per l'attuazione del progetto codice 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-315 ai fini dell'attribuzione dell'incarico di tutor per i moduli di seguito indicati:

N. MODULI	TITOLO	DESTINATARI	DURATA
1	"SCUOLA...PALESTRA DI VITA 1"	25 alunni di classe 2 [^] -3 [^]	30 ORE
1	"SCUOLA...PALESTRA DI VITA 2" "	25 alunni di classe 4 ^e 5 [^]	30 ORE
1	"A SCUOLA TRA LE NOTE"	25 alunni di classe 2 [^] -3 [^] -4 [^] -5 [^]	30 ORE
1	"MUSICALMENTE INSIEME"	25 alunni di classe 2 [^] - 4 [^]	30 ORE
1	"CREIAMO CON LE MANI"	25 alunni di classe 3 [^]	30 ORE

1	“NAVIGHIAMO TRA LE STORIE 1”	25 alunni di classe 2 [^] -3 [^]	30 ORE
1	“NAVIGHIAMO TRA LE STORIE 2”	25 alunni di classe 4 [^]	30 ORE

L'incarico di tutor comporta quale compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli alunni e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del modulo. All'interno del suo tempo di attività, **il tutor svolge compiti di coordinamento** fra le diverse risorse umane che partecipano al modulo e **compiti di collegamento generale** con la didattica istituzionale. Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli alunni.

In particolare:

- opera in maniera puntuale nell'area di gestione progetti FSE del Sistema di Gestione Unitaria del Programma (GPU 2014-2020);
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme degli alunni partecipanti, degli esperti e la propria e l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda alunno, la stesura e la firma del patto formativo;
- controlla la frequenza degli alunni, allo scopo di evitare che sia per ogni ora di assenza il sistema automaticamente decurti dall'area gestionale **l'importo di € 3,47**, sia il numero dei partecipanti scenda al di sotto del minimo (9) per due incontri consecutivi, tenendo conto che il corso deve, dopo il secondo incontro consecutivo, essere immediatamente sospeso, per cui, affinché sia evitata la chiusura anticipata del corso, occorrerà informare tempestivamente il Dirigente Scolastico del progressivo decremento delle presenze, al fine di prendere i provvedimenti necessari per evitare la sospensione del corso;
- cura il monitoraggio del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantiene il contatto con i Consigli di interclasse di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;
- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.

Il compenso orario onnicomprensivo per lo svolgimento dell'incarico di tutor è di € 30,00.

Gli aspiranti all'attribuzione dell'incarico in questione dovranno presentare la propria domanda, comprensiva di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente, tramite apposito modello, accluso al presente Avviso, ritirabile presso la Segreteria dell'Istituto, rivolgendosi all'assistente amministrativa Elvira D'AMICO, oppure scaricabile dal sito Internet di questa Istituzione scolastica www.circoloaldomoro.gov.it – pagina web P.O.N., **entro e non oltre le ore 14.00 di mercoledì 31 gennaio 2018 utilizzando una delle seguenti modalità:**

- consegna diretta oppure raccomandata r. r. all'ISTITUTO COMPRENSIVO “ALDO MORO-DON TONINO BELLO” – SEGRETERIA - VIA PASCOLI N. 31 - 70018 RUTIGLIANO in busta chiusa e sigillata, firmata sui lembi di chiusura e riportante la dicitura SELEZIONE TUTOR PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-315 MODULO “(Titolo)”, con la precisazione che le domande a mezzo raccomandata r. r. pervenute dopo la scadenza del termine suindicato non saranno ritenute valide e che non fa fede il timbro postale;
- invio in un unico file in formato PDF tramite utilizzo di una casella di posta elettronica certificata, unitamente a scansione del documento di identità del sottoscrittore, all'indirizzo

PEC di questa Istituzione scolastica baic897002@pec.istruzione.it, con la precisazione che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di casella di posta elettronica certificata personale, per cui non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria anche se effettuato all'indirizzo PEC di questa Istituzione scolastica sopra riportato; è esclusa la possibilità di integrazione della domanda inviata via PEC con documenti inviati via posta ordinaria o consegnati a mano.

Alla domanda dovrà essere allegato il Curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto, dal quale si dovranno evincere i titoli indicati nella tabella più avanti riportata:

Il candidato dovrà altresì produrre, contestualmente alla domanda, una dichiarazione con la quale si impegna ad assumere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato da questa Istituzione scolastica, nonché a produrre tutti gli atti e la documentazione richiesti ai fini della gestione in formato cartaceo e su supporto informatico per l'area di gestione progetti FSE del Sistema di Gestione Unitaria del Programma (GPU 2014-2020).

La selezione verrà effettuata mediante valutazione dei titoli dichiarati in base alla seguente tabella:

<i>Titoli dichiarati</i>	<i>Valutazione unitaria</i>	<i>Valutazione complessiva</i>
Laurea Magistrale	/	5 punti
Laurea in Scienze della Formazione Primaria(triennale)	/	3 punti
Diploma Istituto Magistrale	/	3 punti
Competenze informatiche certificate	/	1 punto
Esperienza di tutor in PON	1 punto	Max 5 punti
Docenza in corsi di formazione e aggiornamento di almeno 15 ore**	0,5 punti	Max 4 punti
Incarico svolto nell'anno scolastico in corso di: coordinatore di Consiglio di classe; responsabile di dipartimento; referente di laboratorio; componente di gruppi di lavoro (NIV, GLI, Gruppo di progetto relativo alla certificazione delle competenze, Team per l'innovazione digitale); funzione strumentale; animatore digitale; responsabile del Presidio di Pronto Soccorso Tecnico; collaboratore del Dirigente Scolastico; tutor di docenti neo – immessi in ruolo in periodo di formazione e di prova.	1 punto	Max 5 punti

**Saranno valutati solo i titoli afferenti alla tipologia del modulo per il quale viene presentata la candidatura.*

***La docenza deve essere afferente alla tipologia del modulo per il quale viene presentata la candidatura.*

Effettuata la selezione dei curricula presentati, verrà compilata la graduatoria provvisoria, che sarà pubblicata all'Albo e sul sito Internet www.circolodomoro.gov.it di questa Istituzione scolastica presumibilmente entro il 03 febbraio 2018.

Avverso tale graduatoria potrà essere presentato motivato reclamo entro i 5 giorni successivi alla data di pubblicazione della stessa.

Successivamente, sulla base della graduatoria in questione, si procederà all'individuazione dei candidati a cui attribuire l'incarico di tutor, con riserva per taluni moduli di suddividere le ore di tutoraggio anche fra più docenti.

Ai tutor selezionati sarà conferito mediante apposita lettera un incarico aggiuntivo, assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all'Istituzione scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Luciano DE CHIRICO)

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Luciano De Chirico", written over the printed name.

- “A SCUOLA TRA LE NOTE”
- “MUSICALMENTE INSIEME”
- “CREIAMO CON LE MANI”
- “NAVIGHIAMO TRA LE STORIE 1”
- “NAVIGHIAMO TRA LE STORIE 2”

<i>Titoli indicati nel Curriculum vitae in formato europeo allegato</i>	<i>Punteggio unitario</i>	<i>Punteggio massimo</i>	<i>Punteggio complessivo</i>
Laurea Magistrale	/	5 punti	
Laurea in Scienze della Formazione Primaria(triennale)	/	3 punti	
Diploma Istituto Magistrale	/	3 punti	
Competenze informatiche certificate	/	1 punto	
Esperienza di tutor in PON	1 punto	Max 5 punti	
Docenza in corsi di formazione e aggiornamento di almeno 15 ore**	0,5 punti	Max 4 punti	
Incarico svolto nell’anno scolastico in corso di: coordinatore di Consiglio di classe; responsabile di dipartimento; referente di laboratorio; componente di gruppi di lavoro (NIV, GLL, Gruppo di progetto relativo alla certificazione delle competenze, Team per l’innovazione digitale); funzione strumentale; animatore digitale; responsabile del Presidio di Pronto Soccorso Tecnico; collaboratore del Dirigente Scolastico; tutor di docenti neo – immessi in ruolo in periodo di formazione e di prova.	1 punto	Max 5 punti	
		<i>Punteggio totale</i>	

**Saranno valutati solo i titoli afferenti alla tipologia del modulo per il quale viene presentata la candidatura.*

***La docenza deve essere afferente alla tipologia del modulo per il quale viene presentata la candidatura.*

Allega Curriculum vitae in formato europeo.

Data _____

Firma _____

Il/la sottoscritto/a autorizza l’Istituzione scolastica ad utilizzare i dati personali forniti nella presente domanda secondo le modalità previste dal D. Lgs. N. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Firma _____