



## DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO

«ALDO MORO»

70018 RUTIGLIANO (Bari) Via Pascoli, 31 - Tel. Fax 080/476.14.66 - C. F. 93030340728

sito: <http://www.circoloaldomoro.gov.it> - - pec: [baee190006@pec.istruzione.it](mailto:baee190006@pec.istruzione.it) - - e-mail: [baee190006@istruzione.it](mailto:baee190006@istruzione.it)



Investiamo nel vostro futuro

Prot.n. 2169 A15 – B15

Rutigliano, 23.06.2016

**OGGETTO: Determinazione dirigenziale per il reclutamento** di personale interno in qualità di “Formatore all’uso delle attrezzature” da impiegare per la realizzazione del **Progetto 10.8.1.A3-FESR PON-PU-2015-267 “A scuola con la LIM”**

**CUP D46J15001250007**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;

**VISTO** l’art. 125 del D.Lgs 163/2006 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;

**VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207);

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

**VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Circolo n. 65 del 09.10.2015 con la quale è stato approvato il POF per l’anno scolastico 2015-2016;

**VISTO** l’Avviso Pubblico del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca prot. n. AOODGEFID/12810 del 15 ottobre 2015, emanato nell’ambito del Programma Operativo Nazionale Plurifondo “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” a titolarità del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca, approvato da parte della Commissione Europea con decisione C (2014) n. 9952 del 17.12.2014;



## DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO

«ALDO MORO»

70018 RUTIGLIANO (Bari) Via Pascoli, 31 - Tel. Fax 080/476.14.66 - C. F. 93030340728

sito: <http://www.circoloaldomoro.gov.it> - - pec: [baee190006@pec.istruzione.it](mailto:baee190006@pec.istruzione.it) - - e-mail: [baee190006@istruzione.it](mailto:baee190006@istruzione.it)



Investiamo nel vostro futuro

**VISTA** la nota del MIUR prot.n.5877 del 30/03/2016 di approvazione dell'intervento a valere sull'obiettivo/azione 10.8.A3 del PON " *Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento"* ed il relativo finanziamento;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Circolo del 14/02/2016 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2016;

**RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per il reclutamento di personale interno in qualità di **Formatore all'uso delle attrezzature** da impiegare per la realizzazione del **Progetto 10.8.1.A3-FESR PON-PU-2015-267 "A scuola con la LIM"**

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

### DECRETA

#### Art. 1 Oggetto

Si decreta l'avvio delle procedure di acquisizione di personale interno in qualità di **Formatore all'uso delle attrezzature** da impiegare per la realizzazione del **Progetto 10.8.1.A3-FESR PON-PU-2015-267 "A scuola con la LIM"**.

#### Art. 2

L'Istituzione scolastica si avvarrà della specifica competenza di un Formatore all'uso delle attrezzature, nell'ambito del progetto PON FESR di cui alle premesse.

#### Art. 3

Il Formatore di cui all'art.2 sarà selezionato mediante specifico Avviso di selezione rivolto al personale interno dell'Istituzione Scolastica e affisso all'albo On-line dell'Istituto per almeno 15 giorni.

#### Art. 4

L'oggetto dell'incarico è quello di **Formatore all'uso delle attrezzature** nell'ambito del Progetto **10.8.1.A3-FESR PON-PU-2015-267 "A scuola con la LIM"**, debitamente autorizzato e finanziato, di cui nelle premesse. La progettazione consta delle attività propedeutiche all'indizione delle procedure di acquisto dei beni e della predisposizione del relativo capitolato tecnico, nonché delle operazioni di aggiornamento e verifica delle informazioni inserite in piattaforma.

#### Art. 5

La durata dell'incarico è stabilita in ore. Il costo orario è quello individuato dal C.C.N.L. per le ore di straordinario (CCNL Comparto Scuola tabelle 5 e 6)



## DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO

«ALDO MORO»

70018 RUTIGLIANO (Bari) Via Pascoli, 31 - Tel. Fax 080/476.14.66 - C. F. 93030340728

sito: <http://www.circolaldomoro.gov.it> - - pec: [baee190006@pec.istruzione.it](mailto:baee190006@pec.istruzione.it) - - e-mail: [baee190006@istruzione.it](mailto:baee190006@istruzione.it)



Investiamo nel vostro futuro

E' previsto un compenso lordo onnicomprensivo massimo di € 440,00 (quattrocentoquaranta/00) e sarà commisurato all'attività effettivamente svolta.

### Art. 6

La durata dell'incarico è quella relativa alla durata dell'intero progetto.

### Art. 7

Il personale interno interessato alla selezione dovrà presentare apposito curriculum e apposita dichiarazione sostitutiva di atto notorio circa l'assenza di situazioni di conflitto di interessi e di situazioni di incompatibilità. Altresì il personale interessato dovrà attenersi a quanto previsto in materia di normativa sulla privacy.

### Art. 8

La selezione del personale è effettuata dal Dirigente Scolastico mediante la comparazione dei curricula pervenuti. La comparazione avverrà mediante l'attribuzione del punteggio predeterminato in relazione ai singoli criteri definiti nell'avviso. A conclusione della comparazione, il Dirigente Scolastico provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che diverrà definitiva il quindicesimo giorno dalla data della sua pubblicazione nell'albo della scuola. Trascorsi 15 giorni sarà data comunicazione del candidato vincitore a cui verrà affidato l'incarico mediante provvedimento del Dirigente.

### Art.9 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene Nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Luciano DE CHIRICO.

f.to Il Dirigente Scolastico  
**Prof. Luciano DE CHIRICO**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. Lgs. 39/93